



**KONCERTINĖS ĮSTAIGOS
VALSTYBINIO PUČIAMŲJŲ INSTRUMENTŲ ORKESTRO „TRIMITAS“
VADOVAS**

ĮSAKYMAS

**DĖL KONCERTINĖS ĮSTAIGOS VALSTYBINIO PUČIAMŲJŲ INSTRUMENTŲ
ORKESTRO „TRIMITAS“ VIDAUS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2019 m. vasario 13 d. Nr. 1V-04
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“:

1. T v i r t i n u Koncertinės įstaigos valstybinio pučiamųjų instrumentų orkestras „Trimitas“ vidaus tvarkos aprašą (toliau – Aprašas) (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Koncertinės įstaigos valstybinio pučiamųjų instrumentų orkestras „Trimitas“ vadovo 2013 m. gruodžio 27 d. įsakymą Nr. 1V-41 „Dėl Koncertinės įstaigos valstybinio pučiamųjų instrumentų orkestras „Trimitas“ vidaus tvarkos taisyklių patvirtinimo“;

3. N u r o d a u administratorei Erikai Radlinskei su šiuo įsakymu supažindinti įstaigos darbuotojus.

4. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja nuo 2019 m. vasario 20 d.

Vadovas

Antanas Kučinskas

PATVIRTINTA
Koncertinės įstaigos valstybinio
pučiamųjų instrumentų orkestro „Trimitas“
vadovo 2019 m. vasario 13 d.
įsakymu Nr. 1V-04

KONCERTINĖS ĮSTAIGOS VALSTYBINIO PUČIAMŲJŲ INSTRUMENTŲ ORKESTRO „TRIMITAS“ VIDAUS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Koncertinės įstaigos valstybinio pučiamųjų instrumentų orkestro „Trimitas“ (toliau – Koncertinė įstaiga) vidaus tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Koncertinės įstaigos vidaus tvarką, kurios tikslas – daryti teigiamą įtaką Koncertinės įstaigos darbuotojų, elgesiui.
2. Šio Aprašo nuostatos taikomos tiek, kiek šių teisinių santykių nereglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai arba kiti teisės aktai.
3. Už šio Aprašo įgyvendinimą atsako Koncertinės įstaigos vadovas.

II. DARBO IR POILSIO LAIKAS

4. Darbo laiko režimas Koncertinėje įstaigoje nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“.

4.1. Koncertinės įstaigos vadovui, šio pavaduotojui, kitiems Koncertinės įstaigos darbuotojams, išskyrus nurodytos 4.2, 4.5, 4.6 punktuose, nustatoma 40 valandų trukmės penkių darbo dienų savaitė su dviem poilsio dienomis ir kasdienė darbo laiko trukmė nuo pirmadienio iki ketvirtadienio – 8 valandos 15 minučių, o penktadienį – 7 valandos. Dirbama viena pamaina nuo 8.00 val. iki 17.00 val. su pertrauka pailsėti ir pavalgyti nuo 12.00 val. iki 12.45 val., penktadieniais darbo laikas - nuo 8.00 iki 15.45 val. su pertrauka pailsėti ir pavalgyti nuo 12.00 val. iki 12.45 val., švenčių išvakarėse darbo laikas trumpinamas viena valanda.

4.2. Koncertinės įstaigos muzikantams nustatoma 40 valandų trukmės 6 darbo dienų savaitė su viena poilsio diena ir kasdienė darbo laiko trukmė nuo pirmadienio iki penktadienio – 7 valandos, o šeštadienį – 5 valandos. Dirbama viena pamaina nuo 9.00 val. iki 16.45 val. su pertrauka pailsėti ir pavalgyti nuo 13.00 val. iki 13.45 val., šeštadieniais darbo laikas - nuo 9.00 iki 14.45 val. su pertrauka pailsėti ir pavalgyti nuo 12.00 val. iki 12.45 val., švenčių išvakarėse darbo laikas trumpinamas viena valanda.

4.3. Koncertinės įstaigos muzikantai nuo 9.00 val. iki 13 val. turi bendrą repeticiją Koncertinės įstaigos salėje. Nuo pirmadienio iki penktadienio nuo 13.45 val. iki darbo dienos pabaigos ir šeštadieniais vyksta individualios Koncertinės įstaigos muzikantų repeticijos arba koncertuojama.

4.4. Koncertinės įstaigos muzikantų darbas, esant būtinumui, gali būti organizuojamas pagal atskirai sudarytą grafiką, neviršijant darbo laiko režimo trukmės.

4.5. Koncertinės įstaigos budėtojams nustatoma 40 valandų trukmės 6 darbo dienų savaitė su viena poilsio diena ir kasdienė darbo laiko trukmė nuo pirmadienio iki penktadienio – 7 valandos, o šeštadienį arba sekmadienį – 5 valandos, budėtojų darbas organizuojamas dviem pamainomis:

- pirma pamaina – nuo 7.00 val. iki 14.00 val. (su 30 minučių pertrauka pailsėti ir pavalgyti);

- antra pamaina – nuo 14.00 val. iki 21.00 val. (su 30 minučių petrauka pailsėti ir pavalgyti);
- šeštadieniais arba sekmadieniais 9.00 val. iki 14.00 val. (su 30 minučių petrauka pailsėti ir pavalgyti);

- švenčių išvakarėse darbo laikas trumpinamas viena valanda;
- esant būtinumui budėtojoms suteikiama galimybė pavalgyti darbo laiku.

4.6. Lankstus darbo grafikas arba individualus darbo laikas gali būti nustatomas atsižvelgiant į darbuotojo prašymą, jei nurodytos priežastys yra objektyvios ir pagrįstos, taip pat į Koncertinės įstaigos galimybes ir efektyvaus darbo užtikrinimą.

5. Kasmetinės atostogos darbuotojams suteikiamos vadovaujantis Darbo kodekso nuostatomis:

5.1. Profesionaliojo scenos meno kūrybiniais darbuotojams, kurių sąrašas patvirtintas Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymu, nustatoma atostogų trukmė – 36 darbo dienos (kai dirbama 6 darbo dienas per savaitę);

5.2. kitiems darbuotojams – 20 darbo dienų (jeigu dirbama penkias darbo dienas per savaitę);

5.3. budėtojams – 24 darbo dienos (kai dirbama 6 darbo dienas per savaitę);

5.4. esant Darbo kodekso 138 straipsnyje nustatytiems pagrindams suteikiamos papildomos kasmetinės atostogos.

6. Kasmetinės atostogos šalių susitarimu gali būti suteikiamos dalimis. Viena iš kasmetinių atostogų dalių negali būti trumpesnė kaip 10 darbo dienų (jeigu dirbama penkias darbo dienas per savaitę) arba ne mažiau kaip dvylika darbo dienų (jeigu dirbama šešias darbo dienas per savaitę).

7. Kasmetinės atostogos įforminamos Koncertinės įstaigos vadovo įsakymu.

8. Darbuotojai turi laikytis įstaigoje nustatyto darbo laiko režimo.

9. Darbuotojai, palikdami Koncertinę įstaigą darbo tikslais, turi apie tai informuoti savo tiesioginį vadovą ir nurodyti išvykimo tikslą bei trukmę. Norėdami išvykti ne darbo tikslais, darbuotojai turi gauti tiesioginio vadovo sutikimą.

10. Darbuotojai, negalintys laiku atvykti arba visai negalintys atvykti į darbą, apie tai nedelsdami turi informuoti savo tiesioginį vadovą ir nurodyti vėlavimo ar neatvykimo priežastis. Jeigu darbuotojai apie savo neatvykimą dėl tam tikrų priežasčių negali pranešti patys, tai gali padaryti kiti asmenys.

III. BENDRIEJI VIDAUS TVARKOS REIKALAVIMAI

11. Koncertinėje įstaigoje leidžiama rūkyti tik tam skirtose, specialiai parengtose ir pažymėtose, vietose. Kitose vietose, taip pat tarnybinėje transporto priemonėje, rūkyti draudžiama.

12. Darbuotojams draudžiama Koncertinės įstaigos patalpose, darbo vietose, darbo ir ne darbo metu vartoti alkoholinius gėrimus ir kitas psichiką veikiančias medžiagas, būti apsvaigusiams nuo narkotinių ar toksinių medžiagų.

13. Darbuotojams draudžiama darbo laiku užsirakinti darbo patalpose, išskyrus tuos atvejus, kai teisės aktuose nustatyta kitaip.

14. Darbuotojai privalo racionaliai ir taupiai naudoti darbo priemones, transporto, elektros energiją ir kitus materialinius Koncertinės įstaigos išteklius.

15. Darbuotojams draudžiama Koncertinės įstaigos materialines vertybes naudoti asmeniniais tikslais darbo ir ne darbo metu.

16. Koncertinės įstaigos elektroniniais ryšiais, galiniais įrenginiais, programine įranga, biuro įranga, kanceliarinėmis ir darbo priemonėmis gali naudotis tik su darbu susijusiais tikslais.

IV. APRANGOS IR IŠVAIZDOS REIKALAVIMAI

17. Darbuotojai turi būti tvarkingos išvaizdos, jų apranga – švari, dalykinio stiliaus.

18. Įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo, kurio nuomone, darbuotojo apranga ir išvaizda neatitinka šio Aprašo 17 punkto reikalavimų, įpareigoja darbuotoją ateityje rengtis ir tvarkytis tinkamai.

V. ELGESIO REIKALAVIMAI

19. Darbuotojai savo elgesiu reprezentuoja Koncertinę įstaigą, kurioje dirba.

20. Koncertinėje įstaigoje turi būti vengiama triukšmo, palaikoma dalykinė darbo atmosfera, darbuotojai turi elgtis pagarbiai vieni su kitais, ir kitais asmenimis.

21. Darbuotojams darbo metu draudžiama vartoti necenzūrinius žodžius ir posakius.

22. Darbuotojams draudžiama laikyti necenzūrinio arba žeminančio asmens garbę ir orumą turinio informaciją darbo vietoje.

VI. DARBUOTOJŲ ATSAKOMYBĖ

23. Darbuotojui, pažeidusiam šį Aprašą, taikoma drausminė atsakomybė.

24. Darbuotojų drausminę atsakomybę reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, kiti įstatymai ir kitos darbo teisės normos, darbo santykių dalyvių sutartys ir susitarimai.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Koncertinės įstaigos patvirtintas Aprašas skelbiamas įstaigos interneto tinklalapyje.



**KONCERTINĖS ĮSTAIGOS
VALSTYBINIO PUČIAMŲJŲ INSTRUMENTŲ ORKESTRO „TRIMITAS“
VADOVAS**

ĮSAKYMAS

**DĖL KONCERTINĖS ĮSTAIGOS VALSTYBINIO PUČIAMŲJŲ INSTRUMENTŲ
ORKESTRO „TRIMITAS“ VIDAUS TVARKOS APRAŠO PAKEITIMO**

2019 m. vasario 19 d. Nr. 1V-07
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“ bei atsižvelgdamas į darbo tarybos siūlymus:

1. **P a k e i ĉ i u** Koncertinės įstaigos valstybinio pučiamųjų instrumentų orkestras „Trimitas“ vidaus tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 4.1 ir 4.3 p. ir išdėstau naują redakciją:

„4.1. Koncertinės įstaigos vadovui, šio pavaduotojui, kitiems Koncertinės įstaigos darbuotojams, išskyrus nurodytos 4.2, 4.5, 4.6 punktuose, nustatoma 40 valandų trukmės penkių darbo dienų savaitė su dviem poilsio dienomis ir kasdienė darbo laiko trukmė nuo pirmadienio iki ketvirtadienio – 8 valandos 15 minučių, o penktadienį – 7 valandos. Darbas pradedamas nuo 7 valandos iki 9 valandos ir baigiamas nuo 14 valandos 45 minučių iki 18 valandos. Pertrauka pailsėti ir pavalgyti nuo 12.00 val. iki 12.45 val., švenčių išvakarėse darbo laikas trumpinamas viena valanda“;

„4.3. Koncertinės įstaigos muzikantai nuo pirmadienio iki penktadienio nuo 9 valandos iki 13 valandos turi bendrą repeticiją Koncertinės įstaigos salėje. Nuo pirmadienio iki penktadienio nuo 13 valandos 45 minutės iki darbo dienos pabaigos ir šeštadieniais vyksta individualios Koncertinės įstaigos muzikantų repeticijos arba koncertuojama. Jeigu šeštadieniais yra numatyta koncertinė veikla, tuomet ateinančią darbo dieną vyksta individualios Koncertinės įstaigos muzikantų repeticijos, išskyrus Aprašo 4.4 p. nustatytą išimtį“.

2. **N u r o d a u** administratorei Erikai Radlinskei su šiuo įsakymu supažindinti įstaigos darbuotojus.

3. **N u s t a t a u**, kad šis įsakymas įsigalioja nuo 2019 m. vasario 21 d.

Vadovas

Antanas Kučinskas